

# **Anleitung Eltern-E-Mails**

Im Nachfolgenden wird die Verwendung der Eltern-Zugänge im IServ-System des HEGs beschrieben. Hierdurch wird gewährleistet, dass Sie als Eltern schnell und unkompliziert über aktuelle Vorgänge an der Schule informiert werden. Dies wird überwiegend per E-Mail geschehen. Bitte nehmen Sie sich kurz Zeit, den nachfolgenden Text zu lesen und umzusetzen. Vielen Dank für Ihre Mühe. Wir sind uns sicher, dass sich der Aufwand lohnt.

# Anmeldung am IServ-System

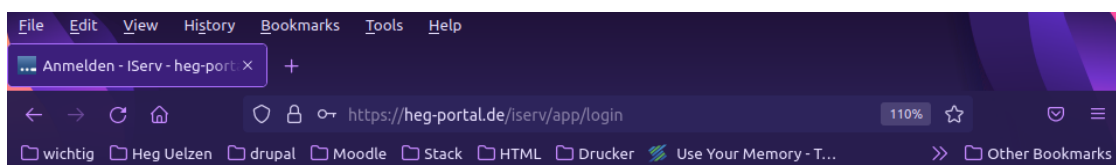
Am IServ-System der Schule melden Sie sich über folgende Webadresse an:

**`https://heg-portal.de`**

Die Zugangsdaten werden Ihnen demnächst über ihre Kinder zugestellt. Da dieses in der Form und dem Umfang (ca. 900 Eltern bekommen eine E-Mail) zum ersten Mal geschieht, wird es hierbei sicherlich einige anfängliche Probleme geben. Sie können aber versichert sein, dass wir daran arbeiten, dass diese schnellstmöglich behoben werden.

Bei Fragen oder Problemen schreiben Sie bitte eine E-Mail an folgende Adresse:

**`eltern.fragen@heg-portal.de`**



IServ-Anmeldung

  
  
  Angemeldet bleiben



Schaubild 1: Anmeldung am IServ-System der Schule ("`https://heg-portal.de`")

# Neues Passwort setzen

Nach der Anmeldung werden Sie aufgefordert, ein neues Passwort zu vergeben. Dieses darf nicht zu einfach sein, sonst wird es vom System abgelehnt. Verwahren Sie dieses bitte sicher und gut, da die Erstellung eines neuen Passworts mit erheblichem Aufwand unsererseits verbunden ist und gerade in der Anfangszeit etwas dauern kann.

## Passwort setzen

Sie müssen ein neues Passwort festlegen.



Aus Sicherheitsgründen müssen Sie Ihr Passwort ändern, bevor Sie fortfahren können.

Das Passwort darf Groß- und Kleinbuchstaben sowie Ziffern und Zeichen enthalten. Umlaute sind nicht erlaubt. Aus Sicherheitsgründen sollten Sie Ihr Passwort niemals weitergeben und regelmäßig ändern.

Tipp: Je komplexer Ihr Passwort ist, desto kürzer darf es sein.

**Neues Passwort**

**Passwort wiederholen**



Schaubild 2: Neues Passwort vergeben

# Einstellen der E-Mail-Umleitung

Nun haben Sie im Prinzip Ihr Konto eingerichtet und können E-Mails über IServ empfangen und senden. Es empfiehlt sich jedoch, eine Umleitung der E-Mails einzurichten, damit Sie nicht mehr regelmäßig in IServ nachschauen müssen, ob neue E-Mails angekommen sind. Die Schul-E-Mails werden in diesem Fall bequem an ihre private E-Mail-Adresse weitergeleitet. Hierzu wählen Sie links den Punkt "E-Mail" aus (s. nachfolgende Grafik).

The screenshot displays the IServ user interface. On the left side, there is a navigation menu with the following items: 'EB eltern beispiel', 'Schnellzugriff' (with a pencil icon), 'E-Mail' (highlighted with a red circle), 'Dateien', 'Kalender', 'Messenger', and 'IServ-Hilfe'. Below the menu, there are links for 'Alle Module' and 'Impressum'. The top right corner shows the user's name 'Herzog-Ernst-Gymnasium' and a home icon with the text 'Startseite'. The main content area displays a greeting 'Hallo eltern!', a notification 'E-Mail' with the message '- Es befindet sich keine ungelesene E-Mail im Posteingang -', and a link 'E-Mails senden und empfang'. Below this, there is a 'News' section with a notice: 'Wartung: Server-Arbeiten am 21.10.2021 - 11:00 bis 18:00 Uhr', dated '15.10.2021 14:54' and attributed to 'ITV Erdmann'.

Schaubild 3: Auswahl des Menüpunkts "E-Mail"

Nachfolgend wechseln Sie bitte zu den "Einstellungen" (s. nachfolgende Grafik).

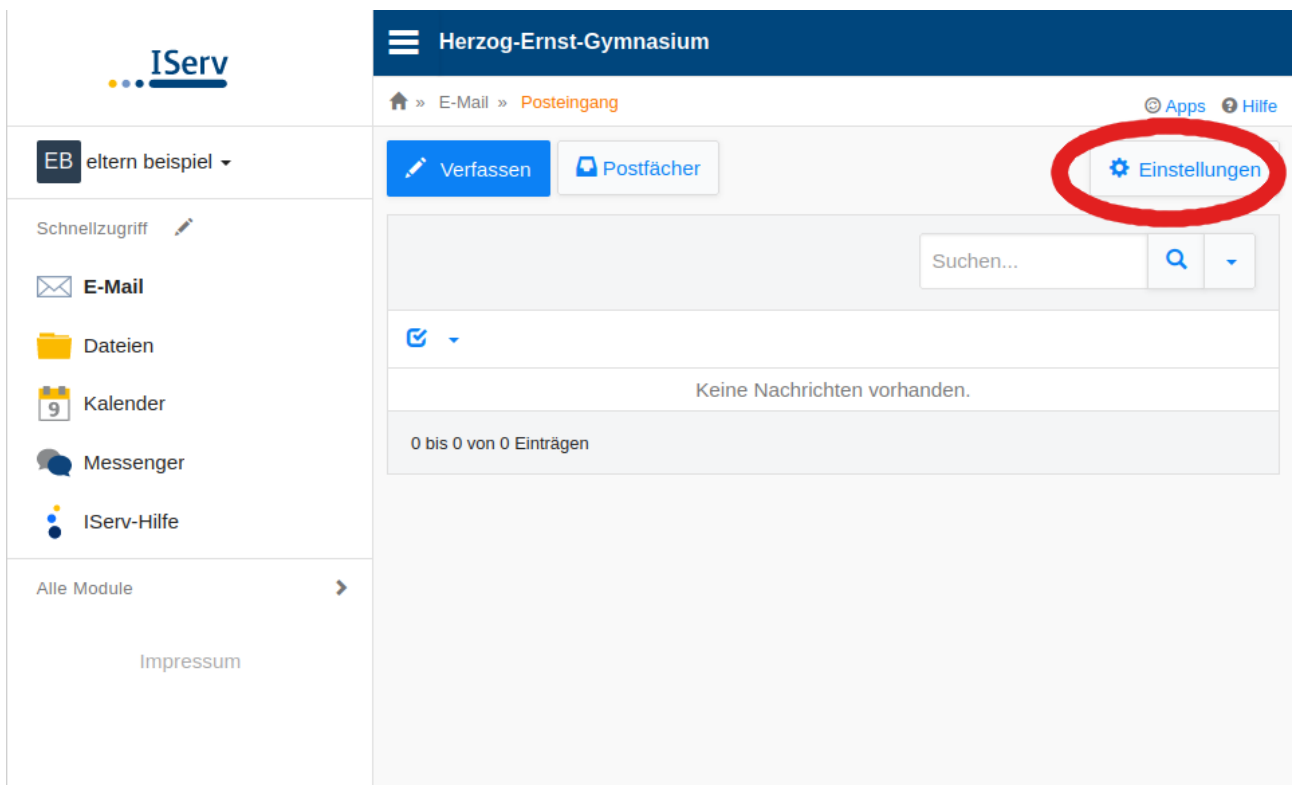


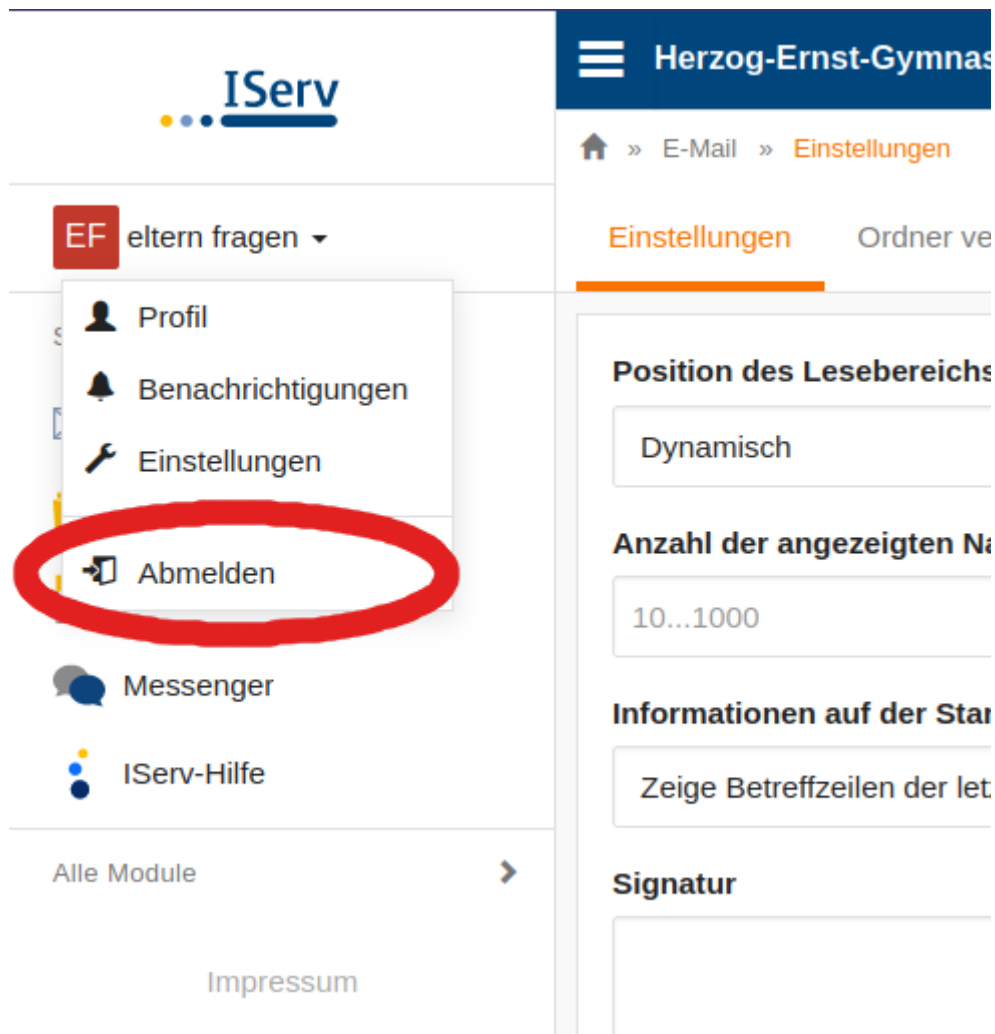
Schaubild 4: Einstellungen für die E-Mails bearbeiten

# Eintragung der Umleitungs-E-Mail

Hier können Sie recht weit unten die Umleitung aktivieren ("Eingehende E-Mails zu folgender Adresse umleiten:"). Dieses geschieht durch das Aktivieren des entsprechenden Kontrollkästchens. Weiterhin muss die Empfänger-E-Mail (also Ihre private E-Mailadresse) **sehr sorgfältig** in das entsprechende Feld eingetragen werden. Bitte kontrollieren Sie diesen Eintrag unbedingt, da Sie bei einer falsch eingetragenen E-Mail-Adresse keine E-Mails bekommen werden und Ihnen dieses kaum auffallen wird.

The screenshot shows the IServ user interface. On the left is a navigation menu with the IServ logo and various modules like 'E-Mail', 'Dateien', 'Kalender', 'Messenger', and 'IServ-Hilfe'. The main content area is titled 'E-Mail-Umleitung \*' and contains several sections: 'Informationen auf der Startseite anzeigen \*' with a dropdown menu set to 'Zeige Betreffzeilen der letzten 5 Nachrichten'; 'Signatur' with an empty text box; 'Abwesenheitsnotiz \*' with a checkbox 'Ich bin derzeit abwesend.'; and 'Automatisch mit der folgenden Nachricht auf eingehende E-Mails antworten:' with an empty text box. Below these is the 'E-Mail-Umleitung \*' section, which features a warning box with a red exclamation mark icon. The warning text reads: 'Datenschutzhinweis: E-Mail-Umleitungen können Konversationen an externe Dienste weiterleiten, während Absender eine interne Kommunikation erwarten. Bitte beachten Sie die Benutzerordnung und Dienstanweisungen Ihrer Organisation. Wichtiger Hinweis: Diese E-Mail-Adresse kann dem Absender angezeigt werden, wenn ein Fehler bei der Zustellung auftritt. Benutzen Sie keine Umleitungen, wenn Sie diese geheim halten wollen.' Below the warning box, the checkbox 'Eingehende E-Mails zu folgender Adresse umleiten:' is checked and circled in red. The recipient email address 'eltern.extern@gmail.com' is entered in the text field below. At the bottom of the form, there is a green button labeled 'Speichern' with a checkmark icon.

Zu guter Letzt müssen Sie sich nun noch vom System abmelden (s. nächste Grafik).



Wir freuen uns, Sie in Zukunft über IServ schneller und unkomplizierter kontaktieren zu können. Bei Anregungen und/oder Kritik schreiben Sie bitte eine E-Mail an:

**eltern.fragen@heg-portal.de**